



Allegato A

UFFICIO TECNICO LAVORI PUBBLICI

AVVISO

DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO RELATIVO AD ATTIVITÀ DI SUPPORTO TECNICO-PROFESSIONALE IN MATERIA GESTIONE DI PROCEDIMENTI COMPLESSI ATTINENTI L'UFFICIO TECNICO (PERIODO 25/02/2019 – 8/06/2019)

* * *

1. In attuazione della determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico Lavori Pubblici n° 7 del 29/01/2019 è indetta una procedura di valutazione per il conferimento di n°1 incarico per la prestazione d'opera intellettuale, con contratto di lavoro autonomo, a supporto dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici in merito alla gestione di particolari attività nell'ambito del processo di organizzazione dello stesso.

2. L'incarico avrà come oggetto le attività di cui al punto 3 e sarà assegnato con il seguente **profilo professionale**:
- esperto/a in possesso di laurea in ingegneria e/o architettura (Laurea triennale e/o Laurea specialistica secondo il nuovo ordinamento e laurea quinquennale secondo il vecchio ordinamento), con competenze in materia di gestione delle procedure inerenti l'Ufficio Tecnico Comunale Lavori Pubblici.

3. L'incarico prevede lo svolgimento in particolare delle seguenti attività:

- Supporto tecnico-professionale alle attività assegnate al Settore Tecnico Lavori Pubblici;
- esame e predisposizione degli atti necessari all'ottenimento e liquidazione dei finanziamenti previsti da Enti pubblici e privati;
- supporto tecnico-professionale per la predisposizione degli atti necessari all'affidamento di opere pubbliche connesse alla ricerca di finanziamenti nazionali, regionali ed europei.

4. La selezione avverrà mediante valutazione, da parte della commissione, del curriculum professionale presentato.

5. Per l'ammissione alla selezione sono richiesti i seguenti requisiti:

- a. cittadinanza italiana o di uno Stato membro della Comunità Europea;
- b. non aver riportato condanne penali che escludono dall'elettorato attivo e passivo e non essere stati destituiti dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, I comma, lettera d) del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;
- c. titolo di studio richiesto:
 - ✓ laurea in architettura o ingegneria triennale, quinquennale e/o specialistica;
- d. idoneità fisica all'impiego;
- e. posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari;
- f. godimento dei diritti civili e politici.
- g. comprovata conoscenza delle problematiche relative alla gestione delle funzioni dell'Ufficio Tecnico Comunale; esperienza nell'uso di software di gestione delle attività specifiche (Word, Excel, Autocad ecc.).

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

6. La domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, corredata dal *curriculum vitae* e dalla copia di un documento di identità in corso di validità, è redatta utilizzando lo schema di cui alla "Domanda di

partecipazione” (Allegato B), su carta semplice, intestata al Comune di Frassinoro e può essere presentata con le seguenti modalità:

- 1) invio con lettera raccomandata a/r al seguente indirizzo: Comune di Frassinoro, Ufficio Protocollo, Piazza Miani n.16, c.a.p. 41044 Frassinoro (MO);
- 2) consegna a mano presso l’ufficio protocollo;
- 3) invio all’indirizzo di posta certificata del comune: comune.frassinoro@pec.it;

entro il termine perentorio di 15 giorni che decorrono dalla data di affissione del presente bando di selezione all'Albo Pretorio informatico del Comune di Frassinoro e sul sito istituzionale - Sezione “*Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso*”. Le domande si considerano prodotte in tempo utile se pervenute all’Ufficio Protocollo del Comune di Frassinoro entro il termine indicato.

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta sull’ultima pagina con firma per esteso e leggibile.

7. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza e di accettazione delle norme che disciplinano la materia dei contratti di lavoro autonomo (art. 7, comma 6, del D. Lgs. n°165/2001 e successive modifiche ed integrazioni).

Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo l’Amministrazione Comunale al conferimento dell’incarico professionale; l’Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul sito web (www.comune.frassinoro.mo.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte dell’Amministrazione Comunale.

Si potrà procedere al conferimento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura valida.

L’amministrazione si riserva il diritto di non procedere al conferimento dell’incarico nel caso in cui nessuna candidatura risulti idonea in relazione all’oggetto del contratto o per sopraggiunte ragioni di opportunità organizzative, o di sospendere o indire nuova procedura comparativa motivatamente.

8. La domanda di partecipazione, sottoscritta dal candidato, deve contenere le seguenti indicazioni:

- le proprie generalità, la data ed il luogo di nascita, la residenza, nonché tutte le dichiarazioni relative ai requisiti di carattere generale di cui alle lettere a), b), c), d) e), f) del punto 5 del presente avviso;
- il titolo di studio posseduto con indicazione della data, della votazione e dell’Istituto presso il quale è stato conseguito;
- il conseguimento o meno dell’abilitazione professionale;
- gli eventuali titoli di studio post universitari

9. Gli aspiranti dovranno presentare, inoltre, in allegato alla domanda, a pena di esclusione, il proprio curriculum; lo stesso potrà consistere nell’esplicita e articolata enunciazione delle attività svolte, delle esperienze professionali e dei titoli acquisiti, inerenti il profilo richiesto dalla presente selezione, oppure nella presentazione della documentazione specifica comprovante quanto sopra. La stessa documentazione può essere presentata in originale o in autocertificazione o dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n°445.

10. L’Amministrazione comunale non assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

11. Al curriculum o alla suddetta documentazione saranno attribuiti fino ad un **massimo di 30 punti** così ripartiti:

Categoria A:

- **Titolo/i di studio** - fino ad un massimo di **punti 5**, secondo la seguente articolazione:

Diploma di Laurea in architettura o ingegneria triennale, quinquennale e/o specialistica:

5 punti secondo la seguente articolazione:

da 110/110 a 110 e lode: punti 5;

da 100 a 109: punti 4;

inferiore a 100: punti 3.

Categoria B:

- **Titoli vari** - fino ad un massimo di **punti 10**

I titoli posseduti dovranno essere attinenti l’incarico da affidare.

- Abilitazione all’esercizio della professione

punti 5

- altri titoli, abilitazioni, o corsi di specializzazione e/o aggiornamento

che possano concorrere alla valorizzazione della Professionalità
richiesta indicate nel curriculum e da valutare

fino a punti 5

Categoria C:

- Esperienze professionali e/o di lavoro - fino ad un massimo di punti 10

- ✓ incarichi svolti presso pubbliche amministrazioni, nell'ambito delle funzioni di competenza dell'Ufficio Tecnico relativi ad attività connesse all'Edilizia privata- Urbanistica- Lavori Pubblici (contratti di lavoro alta professionalità ex art.110 – c.1 e 2 - del TUEL - prestazioni d'opera intellettuale con contratto di lavoro autonomo analoghe a quella oggetto del presente avviso) fino ad un massimo di **punti 5**, calcolati con **1 punto** per ogni anno di lavoro svolto;
- ✓ pregressa esperienza come lavoratore autonomo o presso datori di lavoro privati in mansioni analoghe a quelle oggetto del presente bando fino ad un massimo di **punti 5**, da valutare complessivamente;

12. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, in caso di parità di punteggio, di convocare i candidati per un colloquio al quale riservare apposito punteggio.

13. Non sarà presa in considerazione alcuna documentazione che perverrà al comune dopo il termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla selezione.

14. L'incarico prevede un compenso complessivo forfetario annuo pari ad € 4.900,00 (contributi al 4% ed I.V.A. 22% inclusi) e sarà svolto dal 25/02/2019 al 8/06/2019, prorogabile ai sensi dell'art.7, comma 6 lett.c), del D.Lgs.n.165/2001.

15. Il disciplinare d'incarico sarà stipulato con il Responsabile dell'Ufficio Tecnico Lavori Pubblici in conformità allo schema tipo approvato con la determinazione n° 7 del 29/01/2019.

16. Per tutto quanto non previsto dalla presente selezione si applica la normativa vigente in materia, in quanto compatibile.

17. Il presente avviso di selezione sarà reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio informatico del Comune e nel sito istituzionale nell'apposita sezione "amministrazione trasparente/bandi di concorso" ai sensi del D.Lgs. n°33/2013 e ss.mm.ii..

18. Tutti i dati personali trasmessi dagli interessati con la domanda di partecipazione alla selezione saranno trattati, ai sensi del Regolamento UE 2016/679, recepito con Decreto Legislativo 10 Agosto 2018, n.101, esclusivamente per l'espletamento della presente procedura.